

No.DS\_5-24011/1/2020-SECTION\_5-DOS

भारत सरकार /Government of India  
अंतरिक्ष विभाग /Department of Space

\*\*\*

अंतरिक्ष भवन/Antariksh Bhavan  
न्यू बी.ई.एल. रोड/New BEL Road  
बेंगलूरु/ Bengaluru – 560 094

दिसम्बर / December 24 , 2021

**Vacancy Circular**

**विषय/Subject: Filling up of one post of Chairman-cum-Managing Director in NSIL on Deputation/ Contract basis through SCSC- के बारे में/ reg**

Applications are invited for filling-up of the post of Chairman-cum-Managing Director in M/s.NewSpace India Limited, Bengaluru, a Schedule 'A' CPSE in the Space sector, on Deputation/ Contract basis, from eligible candidates working in Central Government including the Armed Forces of the Union and All India Services, CPSEs, SPSEs and Private Sector Companies. The Company profile, Job Description, Eligibility, Duration of appointment and other details are enclosed herewith.

2. The detailed advertisement is available in the website: <https://www.isro.gov.in/careers-new>.
3. It is requested to give wide publicity of the above vacancy by circulating among various Offices/Entities/PSEs under your Ministry/Dept. and also hosting this Vacancy Circular in the Ministry's/Dept.'s website.

  
(प्रवीण एस/ Praveen S)  
उप सचिव, भारत सरकार / Deputy Secretary to the Government of India  
फोन/Ph: 080-2341 3717

Encl: as above

To:

- |  |   |   |
|--|---|---|
| 1) All Ministries/Departments of Government of India                       | } | - With a request to give wide publicity of the vacancy circular |
| 2) Chief Secretaries of all State Government                               |   |   |
| 3) Administrators of Union Territories                                     |   |   |
| 4) DoPT [ <a href="mailto:helpdesk-dopt@nic.in">helpdesk-dopt@nic.in</a> ] | } | - With a request to host the vacancy circular in their website  |
| 5) PESB [Shri M.S. Subramanya Rao, Director], DoPT                         |   |   |
| 6) CMD, NSIL   |   |   |

Cc: Deputy Secretary (ACC), Cabinet Secretariat- with reference to the Communication No.08/18/2019-CS(A) dated 9.12.2021

विज्ञापन सं. डी.एस.\_5-24011/1/2020-अनुभाग\_5-अं.वि. दिनांक 25.12.2021

भारत सरकार  
अंतरिक्ष विभाग

\*\*\*

अंतरिक्ष भवन  
न्यू बी.ई.एल. रोड  
बेंगलूरु – 560 094

**विषय:** मेसर्स न्यूस्पेस इंडिया लिमिटेड में प्रतिनियुक्ति/संविदा के आधार पर अध्यक्ष-सह-प्रबंध निदेशक (सी.एम.डी.) के पद पर नियुक्ति के संबंध में।

सी.पी.एस.ई. का नाम	:	न्यूस्पेस इंडिया लिमिटेड
पद का नाम	:	अध्यक्ष-सह-प्रबंध निदेशक (सी.एम.डी.)
सी.पी.एस.ई. की अनुसूची	:	अनुसूची 'क'
पद का वेतनमान	:	रु. 200000-370000 (आई.डी.ए.)#

#### I. कंपनी प्रोफाइल

न्यूस्पेस इंडिया लिमिटेड (एनसिल) को भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन (इसरो) केंद्रों तथा अंतरिक्ष विभाग (अं.वि.) के संगठित यूनिटों द्वारा किए जाने वाले अनुसंधान तथा विकास कार्यों के वाणिज्यिक दोहन के लिए भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्व वाली एक केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र उद्यम (सी.पी.एस.ई.) के तौर पर निगमित किया गया था। एनसिल भारतीय अंतरिक्ष कार्यक्रम की बढ़ती हुई मांगों को पूरा करने हेतु उच्च प्रौद्योगिकी उत्पादन तथा उत्पादन आधार को बढ़ाने के लिए भारतीय उद्योग को सहायता प्रदान करने हेतु प्रयास करता है। व्यापार के भाग के रूप में, एनसिल उपग्रह निर्माण, उपग्रहों के स्वामित्व, प्रमोचक रॉकेटों के निर्माण, प्रमोचन सेवाएं प्रदान करने, अंतरिक्ष आधारित सेवाओं तथा प्रौद्योगिकी अंतरण जैसे अंतरिक्ष क्रिया-कलापों में भारतीय उद्योग के माध्यम से शामिल होगा। एनसिल अंतरिक्ष विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण के तहत अंतरिक्ष क्षेत्र में एक अनुसूची 'क' सी.पी.एस.ई. है।

इसके पंजीकृत तथा कार्पोरेट कार्यालय बेंगलूरु, कर्नाटक में स्थित हैं। 30 सितंबर 2021 तक कंपनी की प्राधिकृत तथा प्रदत्त पूंजी क्रमशः रु.1000 करोड़ तथा रु.710 करोड़ है। 31.03.2021 तक कंपनी में भारत सरकार की हिस्सेदारी 100% है।

# इसके अलावा, औद्योगिक महंगाई भत्ता, मकान किराया भत्ता, अधिवार्षिता लाभ तथा अन्य भत्ते भी स्वीकार्य होंगे।

## II. कार्य विवरण तथा जिम्मेदारियां

अध्यक्ष-सह-प्रबंध निदेशक (सी.एम.डी.) कंपनी के प्रमुख कार्यकारी हैं और वे निदेशक बोर्ड के प्रति उत्तरदायी हैं। सी.एम.डी., कंपनी के सभी क्रियाकलापों ओर प्रचालनों तथा साथ ही साथ एच.आर., वित्तीय और वाणिज्यिक प्रबंधन, कॉर्पोरेट योजना और परियोजना कार्यान्वयन के लिए उत्तरदायी हैं। वे कंपनी के लक्ष्य और उद्देश्यों को प्राप्त करने में संगठन की प्रभावशीलता और विशेषतः तकनीकी, प्रशासनिक और कंपनी के दैनिक कार्य ओर कंपनी के दीर्घकालिक विकास के पर्यवेक्षण और निष्पादन के लिए उत्तरदायी हैं।

## III. अर्हता

1. आयु: इस पद पर आवेदन के लिए आवेदन प्राप्ति के अंतिम दिनांक को न्यूनतम आयु 45 वर्ष होनी चाहिए।

### 2. रोजगार की स्थिति:

आवेदन तिथि तथा साक्षत्कार तिथि को आवेदक निम्नलिखित में से किसी एक में नियमित रूप से कार्यरत होना चाहिए, न कि संविदा/तदर्थ रूप से:-

(क) केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र उद्यम में (सी.पी.एस.ई.)

(ख) अखिल भारतीय सेवाओं तथा संघ की सशस्त्र सेना सहित केंद्र सरकार में कार्यरत;

(ग) राज्य सार्वजनिक क्षेत्र उद्यम (एस.पी.एस.ई.), जहां का वार्षिक कारोबर 1000 करोड़ रुपए या उससे अधिक हो;

(घ) निजी क्षेत्र की कंपनी में जहां वार्षिक कारोबर 1000 करोड़ रुपए या उससे अधिक हो।

सूचीबद्ध कंपनियों के आवेदकों को वरीयता दी जाएगी।

(\* अनुमोदित सीमाओं को लागू करने हेतु जिस कैलेंडर वर्ष में पद हेतु विज्ञापन दिया गया है, उससे पहले के तीन वित्त वर्षों की लेखा परीक्षा की गई औसत वार्षिक कारोबार पर विचार किया जाएगा)

### 3. योग्यता और अनुभव:

आवेदकों के पास मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से उत्तम शैक्षिक रिकॉर्ड के साथ स्नातक की डिग्री होनी चाहिए। अभियांत्रिकी/विज्ञान में स्नातक या/और एम.बी.ए./व्यापार प्रशासन/व्यापार प्रबंधन में दो वर्षीय पूर्णकालिक स्नातकोत्तर डिप्लोमा वाले आवेदकों को वरीयता दी जाएगी।

आवेदक के पास किसी ख्याति प्राप्त संगठन में वरिष्ठ स्तर पर तकनीकी/प्रचालनात्मक/परियोजना प्रबंधन का पर्याप्त अनुभव होना चाहिए।

आवेदक बेहद ईमानदार और बेदाग ख्याति वाला होना चाहिए।

4. वेतनमान/ओहदा/स्तर: आवेदनों की प्राप्ति की अंतिम तिथि तक:

(क) पात्र वेतनमान: सी.पी.एस.ई. के आवेदकों को निम्नलिखित अथवा उच्च वेतनमान में कार्यरत होना चाहिए:

पात्र वेतनमान:
रु.20500-26500 (आई.डी.ए.) 01/01/1997 के बाद
रु.51300-73000 (आई.डी.ए.) 01/01/2007 के बाद
रु.120000-280000(आई.डी.ए.) पश्च 01/01/2017
रु.37400-67000+ग्रे.वे.10000 (सी.डी.ए.) [6वें कें.वे.आ. के अनुसार]
रु.144200-218200 (स्तर 14) (सी.डी.ए.) [7वें कें.वे.आ. के अनुसार]

- (ख) (i) केंद्र सरकार/अखिल भारतीय सेवाओं के आवेदकों को कम से कम भारत सरकार के संयुक्त सचिव स्तर के पद पर कार्यरत होना चाहिए अथवा इसके समतुल्य वेतनमान प्राप्त होना चाहिए। (ii) संघ की सशस्त्र सेनाओं के आवेदक को कम से कम सेवा में मेजर जनरल स्तर के पद नौसेना/वायुसेना में उसी के समतुल्य रैंक पर कार्यरत होना चाहिए।
- (ग) राज्य सार्वजनिक क्षेत्र उद्यम के आवेदकों को कम से कम बोर्ड स्तर के ठीक नीचे के स्तर के पद पर कार्यरत होना चाहिए।
- (घ) निजी क्षेत्र के आवेदकों को कम से कम बोर्ड स्तर के ठीक नीचे के स्तर के पद पर कार्यरत होना चाहिए।

#### IV. नियुक्ति की अवधि एवं प्रकार

यह नियुक्ति पांच वर्षों की अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति/संविदा के आधार पर होगी। प्रतिनियुक्तों के मामले में इस पद को "तत्काल आमेलन नियम" से छूट प्राप्त है।

V. खोज सह चयन समिति (एस.सी.एस.सी.) को योग्यता के आधार पर किसी अन्य व्यक्ति को भी चिह्नित तथा सिफारिश करने का अधिकार प्राप्त है, जिसने पद पर आवेदन नहीं किया है। यदि आवश्यक समझा जाए तो समिति उत्कृष्ट अभ्यर्थियों के संबंध में उनकी पात्रता एवं अर्हता/अनुभव मापदंडों को शिथिल कर सकती है।

#### VI. आवेदनों की प्रस्तुति

निजी क्षेत्र के आवेदकों को सीधे निर्धारित प्रोफार्मा में विधिवत रूप से भरे हुए आवेदन प्रस्तुत करने चाहिए। अन्य आवेदकों को उचित माध्यम/संवर्ग नियंत्रण प्राधिकरण के माध्यम से निर्धारित प्रोफार्मा में विधिवत रूप से भरे हुए आवेदन प्रस्तुत करने चाहिए।

VII. पूर्णतः भरे गए आवेदन निम्नलिखित पते पर शीघ्र दिनांक 24.01.2022 को 15.00 बजे तक पहुँच जाने चाहिए। खोज सह चयन समिति (एस.सी.एस.सी.) साक्षात्कार के लिए अभ्यर्थियों को लघुसूचित करने का अधिकार प्राप्त है।

आवेदन निम्न पते पर भेजे जाने हैं:

उप सचिव (पी. एवं पी.एस.)  
अंतरिक्ष विभाग  
अंतरिक्ष भवन, न्यू बी.ई.एल. रोड  
बेंगलूरु - 560 094  
कर्नाटक  
फोन: 080 2217 2369 / ईमेल: [section-6@isro.gov.in](mailto:section-6@isro.gov.in)

इस संबंध में सभी पत्राचार केवल उप सचिव (पी. एवं पी.एस.), अंतरिक्ष विभाग को ही संबोधित किये जाने चाहिए।

\*\*\*

**Advertisement No.DS\_5-24011/1/2020-SECTION\_5-DOS dated 25.12.2021**

भारत सरकार/Government of India  
अंतरिक्ष विभाग/Department of Space

\*\*\*\*

अंतरिक्ष भवन/Antariksh Bhavan  
न्यू बी.ई.एल. रोड/New BEL Road  
बेंगलुरु/Bengaluru 560 094

**Subject: Appointment to the post of Chairman-cum-Managing Director (CMD),  
M/s. NewSpace India Limited on Deputation / Contract basis - reg.**

**Name of the CPSE : NewSpace India Limited**  
**Name of the Post : Chairman-cum-Managing Director (CMD)**  
**Schedule of the CPSE : Schedule 'A'**  
**Scale of the post : Rs.200000-370000 (IDA) #**

**I. COMPANY PROFILE**

NewSpace India Limited (NSIL) was incorporated under the Companies Act, as a wholly owned Government of India Central Public Sector Enterprise (CPSE) to commercially exploit the research and development work carried out by Indian Space Research Organisation (ISRO) Centres and constituent units of Department of Space (DOS). NSIL endeavors to enable Indian Industry to scale up high technology manufacturing and production base to support the growing demands of Indian Space Programme. As part of its business activities, NSIL shall involve in space business activities through Indian Industry namely owning satellites, task the building of satellites, providing launch services, building of launch vehicles, providing space based services, satellite building and technology transfer. NSIL is a Schedule 'A' CPSE in Space sector under the administrative control of Department of Space.

Its registered and corporate offices are at Bengaluru, Karnataka. The authorized and paid up capital of the Company is Rs.1000 crore and Rs.710 crore respectively as on September 30, 2021. The Shareholding of the Government of India in the Company is 100% as on 31.3.2021.

# In addition, Industrial Dearness Allowance, House Rent Allowance, Superannuation Benefits and other allowances will be admissible.

## II. JOB DESCRIPTION AND RESPONSIBILITIES

The Chairman and Managing Director (CMD) is the Chief Executive of the Company and is responsible to the Board of Directors. CMD is responsible for all the activities and operations of the company including HR, Financial and Commercial Management, Corporate Planning and Project Implementation. He / She is responsible for the effectiveness of the organization in pursuit of the Company's goal and objectives and in particular for the performance and supervision of the technical, administrative and day to day working of the Company and its long term growth.

## III. ELIGIBILITY

1. **AGE:** The minimum age to apply for the post as on the last date of receipt of the applications is 45 Years.

### 2. EMPLOYMENT STATUS:

The applicant must, on the date of application, as well as on the date of interview, be employed in a regular capacity – and not in a contractual/ad – hoc capacity, is one of the following: -

- (a) Central Public Sector Enterprise (CPSE);
- (b) Central Govt. including the Armed Forces of the Union and all India Services;
- (c) State Public Sector Enterprises (SPSE) where the annual turnover is Rs. 1000 crore or more;
- (d) Private Sector Company where the annual turnovers is Rs. 1000 crore or more.

Preference would be given to candidates from listed companies.

*(\* the average audited annual turnover of three financial years preceding the calendar year in which the post is advertised shall be considered for applying the approved limits)*

### 3. QUALIFICATION and EXPERIENCE:

The applicant should be a Graduate with good academic record from a recognized University / Institute. Applicants with Graduation in Engineering / Science or / and MBA / Two year Full – time Post Graduate Diploma in Business Administration / Business Management will be preferred.

The applicant should possess adequate technical / operational / project management experience at a senior level in an organization of repute.

The applicant should have high standards of integrity and an impeccable reputation.

**4. PAY SCALE / RANK / LEVEL:** As on the last date of receipt of the applications:

- (a) **Eligible scale of Pay: Applicants from CPSEs** should be working in the following or a higher pay scale:

<b>Eligible Scale of Pay:</b>
Rs.20500 – 26500 (IDA) Post 01/01/1997
Rs.51300 – 73000 (IDA) Post 01/01/2007
Rs. 120000 – 280000 (IDA) Post 01.01.2017
Rs. 37400 – 67000 + GP 10000 (CDA) [as per 6 <sup>th</sup> CPC]
Rs. 144200 – 218200 (Level 14 ) (CDA) [ as per 7 <sup>th</sup> CPC]

- (b) (i) **Applicants from Central Government /All India Services** should at least be holding a post of the level of Joint Secretary in Government of India or carrying equivalent scale of pay (ii) **Applicants from the Armed Forces of the Union** should at least be holding a post of the level of Major General in the Army or equivalent rank in Navy/Air Force.
- (c) **Applicants from State Public Sector Enterprises** should be working at a post at least at a level immediately below the Board level.
- (d) **Applicants from Private Sector** should be working at a post at least at a level immediately below the Board level.

**IV. DURATION AND MODE OF APPOINTMENT**

The appointment shall be on **deputation / contract** basis for a period of five years. The post has been exempted from the ‘Rule of Immediate Absorption” in the case of deputationists.

- V. The Search-cum-Selection Committee (SCSC)** is free to identify and recommend any other person also, based on merit, who may not have applied for the post. The Committee may relax the eligibility and qualification / experience criteria, in respect of outstanding candidates, if considered necessary.

**VI. SUBMISSION OF APPLICATIONS**

Private Sector applicants should submit duly filled applications directly in the prescribed format. Other applicants should submit duly filled in applications in the prescribed format through proper channel / Cadre Controlling authority.

- VII.** Completed application may reach the following address latest **by 15.00 hours on 24.01.2022**. The Search-cum-Selection Committee (SCSC) reserves the right to shortlist applicants for interview.



Applications are to be addressed to:

**Deputy Secretary (P & PS)**  
**Department of Space**  
**Antariksh Bhavan, New BEL Road**  
**Bengaluru – 560 094**  
**Karnataka.**  
**Phone: 080 2217 2369 / email [section-6@isro.gov.in](mailto:section-6@isro.gov.in)**

**ALL CORRESPONDENCES IN THIS REGARD SHOULD BE ADDRESSED TO  
DEPUTY SECRETARY (P&PS), DEPARTMENT OF SPACE ONLY**

\*\*\*\*\*

**APPLICATION FORM FOR CANDIDATES FROM CENTRAL PUBLIC ENTERPRISES (CPSE)/ CENTRAL GOVERNMENT (INCLUDING ARMED FORCES OF THE UNIOON)/ ALL INDIA SERVICES)/STATE PUBLIC SECTOR ENTERPRISES (SPSE)/PRIVATE SECTOR**

**(Through Proper Channel expect for candidates from the Private Sector)**



1. Name of the post applied for \_\_\_\_\_
2. (a) Applicant's Name (as per official records Mr./Mrs./Ms.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- (b) Designation of the Applicant (in full) \_\_\_\_\_
- (c) Name of the company / Organization \_\_\_\_\_  
(Presently employed in)
- (d) Category as per Employment Status: - Officer of a CPSE/Central Government/Armed Forces of the Union /all India Services/SPSE/Private Sector
3. Telephone No: Office: \_\_\_\_\_ Residence: \_\_\_\_\_  
Mobile No. \_\_\_\_\_ Email ID: \_\_\_\_\_
4. (i) Date of Birth (DD/MM/YY) \_\_\_\_\_  
(ii) Age as on the last date of receipt of the application (Years/Months/Days) \_\_\_\_\_
5. (i) Education / Professional Qualifications:

Sl No.	Qualification	Name of the Institution	Period of Study		Tick the relevant			Tick the relevant			Self-Declaration Whether meets the eligibility qualification requirement		
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	2	3	from	to	Part time	Full time	Correspondence	Degree	Diploma	Certificate	Mandatory	Desirable	Other

\*Should be exactly as per Degree / Certificate issued by the University

(ii) Positions held during the last ten years:

Sl No.	Complete Designation and Place of Posting*	Name of the Organization	Pay Scale**	Period		Reporting to Designation*	Self-Declaration Whether meets the requisite experience requirement	If yes, nature of duties in support of the declaration
				5	6			
1	2	3	4	From	To	7	8	

\*Should be exactly as per specific office order issued by the CPSE/Ministry/SPSE/Employer

\*\*Private Sector-CTC/remuneration/emoluments drawn

NB: the Positions should be indicated in order of the most recent assignments.

Note: 1. Full form of all abbreviations used in the application form should be suitably explained in footnotes or in a separate attachment.

6. (a) Do you hold lien in any organization other than where currently working? Yes/No

If yes:

a) Name of the organization in which the lien is held: \_\_\_\_\_

b) Date from which the lien is held: \_\_\_\_\_

(b) Are you on Deputation? Yes/No

If yes:

a) Name of the parent organization: \_\_\_\_\_

b) Date from which on deputation: \_\_\_\_\_

7. (a) Whether, any penalty/punishment was awarded to the applicant during the last 10 years. Yes/No

If yes, the details thereof i) Civil/Criminal  
ii) Department Inquiry

(b) Whether any civil or criminal action or inquiry is going on against the applicant as far as his/her Knowledge goes Yes/No

If yes, the details, thereof i) Civil/Criminal  
ii) Departmental Inquiry

I certify that the details furnished by me in Columns 1 to 7, wherever applicable, are true to the best of my Knowledge & belief.

(Name & signature of the Applicant)

**ADDITIONAL INFORMATION REQUIRED FROM THE APPLICANTS OF STATE PUBLIC SECTOR ENTERPRISES**

8. Year wise audited Annual Turnover of the company for three financial years preceding the calendar year in which the post has been advertised (i.e. 2017 – 18, 2018-19, 2019-20 for a post advertised in the calendar year 2021).

Year	Company in which candidate is /was serving	Annual Turnover of the Company & Financial Year

(i) Please provide URL of the company website & CIN (Corporate Identify Number) of company  
 (a) URL (company Website address) \_\_\_\_\_  
 (b) CIN (Corporate Identify Number) \_\_\_\_\_

(ii) I certify that I am working at a post at least at a level immediately below the Board Level:  
 Yes/No  
 Please provide your DIN (Director Identification Number) \_\_\_\_\_  
 (if applicable)

I Certify that the details furnished by me in columns 1 to 8, wherever applicable, are true to the best of my knowledge. In addition, I further certify that I meet the eligibility criteria as prescribed in the advertisement for this post.

(Name & Signature of the Applicant)

**ADDITIONAL INFORMATION REQUIRED FROM THE APPLICANTS OF PRIVATE SECTOR**

8. Year wise audited annual Turnover of the company for three financial years preceding the calendar year in which the post has been advertised (i.e. 2017 – 18, 2018-19, 2019 – 20 for a post advertised in the calendar year 2021).

Year	Company in which candidate is /was serving	Annual Turnover of the Company & Financial Year

- (i) Please provide URL of the company website & CIN (Corporate Identify Number) of company  
(c) URL (company Website Address) \_\_\_\_\_  
(d) CIN (corporate Identify Number) \_\_\_\_\_
- (ii) I certify that I am working at a post at least at a level immediately below the Board Level:  
Yes/No  
Please provide your DIN (Director Identification Number) \_\_\_\_\_  
(If applicable)
- (iii) Whether the company in which I am working is listed on the stock exchange: Yes/No  
  
Stock Exchange \_\_\_\_\_  
Proof of listing may be accessed over \_\_\_\_\_ (please provide URL)
- (iv) Self- attested copies for proof of age and educational qualifications (enclosed)

I certify that the details furnished by me in Columns 1 to 8, wherever applicable, are true to the best of my knowledge. In addition, I further certify that I meet the eligibility criteria as prescribed in the advertisement for this post.

(Name & Signature of the Applicant)

Verification

**(To be filled in by the designated officer for CPSE/Central Government/Armed Forces of the Union/All India Services/SPSE)**

It is certified that the particulars furnished above have been scrutinized and found to be correct as per official records.

Signature & Designation of the Competent Authority  
With Telephone No. & e – mail address